

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 7 от 29.08.2022
Рекомендовано на утверждение

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45»
_____ Финюкова Т.В.
Приказ № 301 от 29.08.2022 г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического совета МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом лицея.

1.2. Педагогический совет является одним из постоянно действующих коллегиальных органов для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.3. Каждый педагогический работник МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Председателем педагогического совета является директор МБОУ «Лицей при УлГТУ №45».

1.6. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ «Лицей при УлГТУ №45», являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета МБОУ «Лицей при УлГТУ №45» являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей научно- методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся , освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии.

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

1. Формулирует цели и задачи развития педагогического коллектива
2. Определяет содержание образования, воспитания и развития обучающихся, формы и методы организации образовательной деятельности в МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45»
3. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта
4. Решает педагогические проблемы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности и обеспечением ее высокого качества
5. Осуществляет планирование, организацию и регулирование образовательной деятельности в МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45», ее анализ и контроль
6. Разрабатывает систему педагогических мер, направленных на методическое обеспечение всех перспектив развития МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45».
7. Организует и осуществляет подготовку к проведению аттестации педагогических кадров МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45».
8. Участвует в разработке и утверждении локальных нормативных актов МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45».

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные нормативные акты).
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45» по вопросам образования.

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы ;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Директор МБОУ «Лицей при УлГТУ № 45» является председателем педагогического совета по должности. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы на учебный год.

5.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не менее одного раза в квартал в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

5.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов .

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь.

5.6. Председатель в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей , которые при участии заинтересованных сторон рассматривают такое заявление, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом директора .

6.3. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала календарного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью .