



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 декабря 2022 г.

№ 2642-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении организационно-территориальной схемы
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования на территории
Ульяновской области в 2023 году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» и на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области от 28.11.2022 (протокол заседания № 109):

008430

1. Утвердить прилагаемую организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2023 году.

2. Определить распространение действия организационно – территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2023 году, порядок организации и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ульяновской области в 2023 году на образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего образования, расположенные на территории Ульяновской области, независимо от организационно – правовой формы и подчинённости.

3. Областному государственному автономному учреждению «Институт развития образования» (далее – ОГАУ «ИРО») (Андреев С.А.):

3.1. Довести настоящее распоряжение до руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей областных государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, в том числе с использованием информационного ресурса сайта ОГАУ «ИРО» www.iro73.ru в срок до 20 декабря 2022 года.

3.2. Обеспечить формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, определенной настоящим распоряжением.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить информирование участников образовательных отношений, общественности об организационно-территориальной схеме проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2023 году в срок до 20 декабря 2022 года.

5. Признать утратившим силу распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 20.12.2021 № 2330-р «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ульяновской области в 2022 году».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр просвещения и воспитания
Ульяновской области



Н.В. Семенова

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области
от 15.12.2022 № 2642-р

**Организационно - территориальная схема
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования на территории
Ульяновской области в 2023 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) на территории Ульяновской области в 2023 году разработана в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»;

решением Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области от 28.11.2022 (протокол заседания № 109).

1.2. Организационно-территориальная схема проведения ГИА на территории Ульяновской области в 2023 году (далее – ОТС):

определяет модель взаимодействия субъектов, участвующих в организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2023 году;

определяет организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения ГИА;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, участвующих в организации и проведении ГИА;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА;

определяет порядок подачи обучающимися заявлений на прохождение ГИА.

1.3. Все организации и структуры, участвующие в проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2023 году, функционируют на основе нормативных правовых актов Ульяновской области и инструктивных материалов, разработанных в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов и инструктивных материалов с учётом особенностей Ульяновской области.

Проведение ГИА на территории Ульяновской области осуществляется Государственной экзаменационной комиссией Ульяновской области (далее – ГЭК), создаваемой Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

Обеспечение проведения ГИА на территории Ульяновской области осуществляется Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерством) совместно с учредителями образовательных организаций, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования (далее – образовательные организации).

Стратегическое планирование, организация и нормативно-правовое сопровождение деятельности всех заинтересованных субъектов осуществляется Министерством по согласованию с Государственной экзаменационной комиссией.

2. Формы проведения ГИА

ГИА проводится:

2.1. В форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ).

2.2. В форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

2.3. ГИА в форме ОГЭ проводится для:

обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, лиц, обучающихся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и заграничных учреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации (далее – МИД России), имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения (далее – заграничные учреждения), а также для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА.

2.4. ГИА в форме ГВЭ проводится для:

обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования;

обучающихся образовательных организаций, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации (далее – родной язык) и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (далее – родная литература) и выбравших экзамен по родному языку и(или) родной литературе для прохождения ГИА на добровольной основе.

2.5. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание форм ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

3. Участники ГИА

3.1. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

3.2. Выбранные участниками ГИА учебные предметы, форма (формы) ГИА, а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях, которые подаются в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, до 1 марта 2023

года включительно. Экстерны подают заявления в образовательные организации по выбору экстернов.

При подаче заявления на участие в ГВЭ участнику ГИА необходимо указать форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку участникам ГИА необходимо дополнительно указать форму проведения экзамена: сочинение/изложение с творческим заданием/диктант. Участник может выбрать только ту форму проведения, которая доступна для определенной категории лиц, к которой он относится.

3.3. Заявление подаётся участниками ГИА лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

3.4. Участники ГИА вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов, а также форму ГИА и сроки участия в ГИА только при наличии у них уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально). В этом случае участники ГИА подают заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

4.5. Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии в случае необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития при проведении ГИА, перечисленных в пункте 44 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.6. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийских олимпиад школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации, освобождаются от прохождения государственной итоговой аттестации по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

4. Итоговое собеседование по русскому языку

4.1. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся, экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор).

4.2. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявление в образовательные организации, в которых осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в образовательную организацию по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях.

4.3. Комплекты текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку доставляются Рособрнадзором в Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области в день проведения итогового собеседования по русскому языку. Если по объективным причинам доставка комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку невозможна, доставка комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в более ранние сроки.

Хранение комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Вскрытие комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования по русскому языку не допускается.

4.4. Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА детей-инвалидов и инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

4.5. Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачёт» или «незачёт».

4.6. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся:

- получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачёт»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально;
- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально.

5. Сроки и продолжительность проведения ГИА

5.1. ГИА в Ульяновской области проводится в соответствии с единым расписанием и продолжительностью экзаменов, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Рособрнадзором.

5.2. Для проведения ГИА устанавливаются:
досрочный период (не ранее 20 февраля 2023 года);
основной период (не ранее 20 мая 2023 года);
дополнительный период (сентябрь 2023 года).

5.3. Для участников ГИА, не явившихся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), получивших на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА по обязательным учебным предметам), не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), апелляции которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена, результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушения установленного порядка проведения ГИА, совершенных лицами, привлекаемыми для проведения ГИА, единым расписанием предусматриваются резервные сроки.

Допуск к повторному участию в ГИА в резервные сроки осуществляется на основании решения председателя ГЭК.

6. Перечень субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА

6.1. Организационное, информационно-технологическое и методическое сопровождение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА обеспечивают:

Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области;
органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования;
Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее - ОГАУ «ИРО»);
образовательные организации;
региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ).

6.2. Для организационно-правового и экспертного сопровождения подготовки и проведения ГИА формируются следующие организационные структуры:

Государственная экзаменационная комиссия Ульяновской области (далее - ГЭК);
предметные комиссии по учебным предметам (далее - ПК);

пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ);
 конфликтная комиссия Ульяновской области (далее – КК);
 институт общественных наблюдателей.

7. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА

7.1. Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области:

Создаёт ГЭК (за исключением утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК), ПК, КК Ульяновской области и организует их деятельность.

Обеспечивает:

- подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями, установленными Порядками проведения ГИА, проведение ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее-ППЭ);

- информирование обучающихся областных государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, их родителей (законных представителей), педагогических работников о порядке организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования;

- перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ГИА в пятибалльную систему оценивания.

Устанавливает форму и порядок проведения ГИА для обучающихся, изучавших родной язык и родную литературу.

Определяет по согласованию с ГЭК Ульяновской области:

- места регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

- места расположения ППЭ и распределение между ними обучающихся;

- составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранным языкам, в случае, если спецификацией контрольно-измерительных материалов (далее-КИМ) предусмотрено ведение диалога экзаменатора с участником экзамена;

- порядок проведения, а также порядок проверки итогового собеседования по русскому языку;

- организацию, обеспечивающую организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ГИА, приём и тиражирование КИМ для проведения ГИА, информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов и меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

- регионального оператора, ответственного за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА;

- лицо, ответственное за получение, хранение и учёт экзаменационных материалов в Ульяновской области;

- порядок предоставления возможности участия в ГИА обучающимся и выпускникам прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, выпускникам образовательных организаций из числа лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы (по согласованию с учредителями указанных учреждений);

- порядок, сроки и транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков из ППЭ в РЦОИ;

- места хранения экзаменационных материалов и бланков итогового собеседования по русскому языку;

- лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам;

- сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по каждому учебному предмету;

- организацию, обеспечивающую разработку экзаменационных материалов для проведения ГИА по родному языку и родной литературе;

- минимальное количество баллов за выполнение экзаменационных заданий ГИА по образовательным программам основного общего образования.

Осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

7.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования:

Определяют:

- координатора ГИА и оператора, ответственного за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА;

- транспортные схемы перевозки участников ГИА в ППЭ и лиц, ответственных за сохранность здоровья и жизни участников ГИА во время следования в пути.

Организуют:

- информационно-разъяснительную работу с обучающимися муниципальных образовательных организаций, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками в установленном Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области порядке;

- работу ежедневной постоянно действующей телефонной «Горячей линии» по вопросам ГИА;

- работу с лицами, желающими принять участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей.

Обеспечивают:

- выдачу участникам ГИА уведомлений установленной формы о месте и сроках проведения экзаменов, а также Правил заполнения бланков и Инструкций для участников экзаменов;

- взаимодействие со средствами массовой информации муниципального образования.

Формируют списки участников ГИА.

Осуществляют:

- сбор сведений, необходимых для представления в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА;

- информационное сопровождение раздела сайта администрации муниципального образования по вопросам ГИА;

- анализ результатов ГИА в муниципальных образовательных организациях;

- взаимодействие с территориальными отделениями управления внутренних дел России по Ульяновской области, медицинскими организациями, охранными предприятиями по вопросу обеспечения проведения ГИА.

Создают условия для организации и функционирования ППЭ.

Представляют в Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области предложения по кандидатам для включения в состав членов ГЭК, ПК, КК Ульяновской области, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранным языкам, в случае, если спецификацией контрольно-измерительных материалов предусмотрено ведение диалога экзаменатора с участником экзамена.

Представляют муниципальным образовательным организациям инструктивные, нормативные и информационные материалы.

Оперативно передают в муниципальные образовательные организации протоколы с результатами ГИА, полученные по защищённому каналу связи, из РЦОИ.

7.3. ОГАУ «ИРО»:

Организует и проводит:

- обучение специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА, на основе самостоятельно разрабатываемых и согласуемых с Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области программ, схем и графиков обучения;

- регистрацию граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в порядке, установленном Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области;

- пробные экзамены по математике или по русскому языку для выпускников 9 классов.

Обеспечивает:

- организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ГИА на территории Ульяновской области, работу ГЭК, ПК, КК Ульяновской области, федеральных инспекторов и общественных наблюдателей;

- ППЭ экзаменационными материалами в установленном порядке;

- работу постоянно действующего регионального официального сайта информационной поддержки ГИА;

- информационную безопасность в период организации и проведения ГИА на территории Ульяновской области;

- доведение федеральных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА, до руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, областных государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, в том числе путём их опубликования на сайте ОГАУ «ИРО» www.iro73.ru;

- подготовку и процедуру согласования проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, регламентирующих порядок проведения ГИА на территории Ульяновской области;

- специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА, инструктивными и методическими материалами;

- технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;

- выдачу удостоверения общественного наблюдателя гражданам, прошедшим установленную аккредитацию.

Организует работу ежедневной постоянно действующей «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА.

Организует и принимает участие в работе штабов, круглых столов, совещаний и встреч с участием членов Правительства Ульяновской области, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, представителей педагогической и родительской общественности, членов ученических коллегий муниципальных образований Ульяновской области по вопросам организации и проведения ГИА.

Осуществляет подготовку:

- информационных материалов для освещения в средствах массовой информации;

- аналитических и статистических материалов по итогам проведения ГИА и представляет их в Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области.

Формирует заявку на экзаменационные материалы для проведения ГИА по учебным предметам и организует их доставку.

Информирует участников ГИА о результатах ГИА с использованием Интернет - ресурсов.

Разрабатывает и представляет в Рособрнадзор предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения ГИА, а также методические документы Рособрнадзора, рекомендуемые к использованию при организации и проведении ГИА.

7.4. РЦОИ осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области, в том числе осуществляет деятельность по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой, обработки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет.

7.5. Образовательные организации:

Направляют своих работников для работы в качестве членов ПК, КК, членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранным языкам, в случае, если спецификацией контрольно-измерительных материалов предусмотрено ведение диалога экзаменатора с участником экзамена, и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА.

Под подпись информируют:

- работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

- участников ГИА и их родителей (законных представителей), о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА.

Участвуют в формировании и ведении РИС в части составления региональной базы участников ГИА.

Назначают лиц, ответственных за формирование базы участников ГИА, имеющих доступ к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА и обеспечивающих невозможность несанкционированного доступа к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА, за сопровождение участников ГИА в ППЭ.

Принимают и передают в КК Ульяновской области апелляции о несогласии с результатами ГИА.

Выдают участникам ГИА уведомления о сроках, местах проведения экзаменов, Правила заполнения бланков ГИА и Инструкции для участников ГИА.

7.6. Организацию и координацию работы по подготовке и проведению ГИА на территории Ульяновской области осуществляет ГЭК в соответствии с Положением о ГЭК, утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

ГЭК включает в себя представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

7.7. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА создаются ПК.

Составы ПК по каждому учебному предмету утверждаются распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области по согласованию с ГЭК.

ПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ПК, утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

Составы ПК формируются из числа лиц, отвечающих требованиям установленного Порядка проведения ГИА и имеющих документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические задания (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Количественный состав ПК определяется, исходя из числа экзаменуемых по учебному предмету в текущем году, а также с учётом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

7.8. ГИА проводится в ППЭ.

Количество ППЭ, места их расположения утверждаются распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области по согласованию с ГЭК.

На территории Ульяновской области ППЭ формируются:
в досрочный период (февраль, апрель - май) - в зависимости от количества и категории участников ГИА;

в основной период (май-июнь) – по муниципальному принципу с количеством участников ГИА в ППЭ не менее 15 человек, с выделением отдельных аудиторий для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

в дополнительный период (сентябрь) – в зависимости от количества и категории участников;

для участников ГВЭ из областных государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области – по муниципальному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

для участников ГИА из числа лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, ППЭ создаются на базе образовательных организаций, в которых участники указанной категории осваивали образовательные программы основного общего образования (по согласованию с учредителями данных образовательных организаций и ГЭК) при условии соблюдения установленного Порядка проведения ГИА.

ГИА для участников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов проводится в ППЭ с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

ППЭ оборудуются переносными металлоискателями, программно-аппаратным комплексом, позволяющим обеспечивать печать и сканирование экзаменационных материалов в штабе ППЭ.

7.9. Работники, участвующие в организации работы ППЭ, в обязательном порядке проходят обучение.

Руководители ППЭ не позже, чем за день до экзамена, проводят первичный инструктаж организаторов ППЭ, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований установленного Порядка проведения ГИА. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 1 октября текущего года в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

7.10. КК создаётся в целях рассмотрения апелляций участников ГИА и разрешения спорных вопросов, возникающих на этапе проведения экзаменов и в период оценивания экзаменационных работ, защиты прав участников ГИА.

Состав КК утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области. В состав КК не могут быть включены члены ГЭК и ПК. Члены ПК (эксперты) могут быть привлечены к работе КК на этапе рассмотрения апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными

баллами. Состав привлекаемых экспертов ПК утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

КК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о КК, утверждённым распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

8. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА

8.1. Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области осуществляет аккредитацию лиц, заявившихся на участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, по спискам, представленным ОГАУ «ИРО».

8.2. ОГАУ «ИРО»:

формирует списки лиц, изъявивших желание участвовать в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, направленных из органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования;

обеспечивает организационное и техническое сопровождение процедуры аккредитации общественных наблюдателей;

организуют обучение общественных наблюдателей.

8.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования:

организуют работу с лицами, изъявившими желание принять участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей;

организуют приём заявлений от лиц, изъявивших желание принять участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, регистрируя их в специальном журнале;

направляют в ОГАУ «ИРО» заявления в течение 2 дней с момента регистрации заявления;

получают из ОГАУ «ИРО» удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

8.4. Информация о порядке аккредитации общественных наблюдателей размещается на сайте ОГАУ «ИРО» www.igo73.ru;

8.5. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

9. Информирование граждан по вопросам организации и проведения ГИА

9.1. Информирование граждан по вопросам организации и проведения ГИА осуществляется Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований

Ульяновской области, осуществляющими управление в сфере образования, ОГАУ «ИРО», образовательными организациями, в том числе с использованием печатных изданий, Интернет-портала, телевидения и радио.

9.2. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на сайтах Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, сайте ОГАУ «ИРО» www.igo73.ru публикуется следующая информация:

о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку – до 31 декабря 2022 года;

о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам – до 31 декабря 2022 года;

о сроках проведения ГИА – до 1 февраля 2023 года;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 25 апреля 2023 года;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку – до 12 января 2023 года

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 25 апреля 2023 года;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА – в течение двух рабочих дней со дня их издания.

9.3. Лица, допускаемые к информированию участников ГИА о результатах ГИА, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения ГИА.

Ответственность за своевременное информирование участников ГИА о результатах ГИА возлагается на руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, а также на руководителей образовательных организаций.

10. Приём, доставка, тиражирование и хранение экзаменационных материалов

10.1. Экзаменационные материалы ГИА по выделенному каналу связи, в зашифрованном виде поступают в РЦОИ.

10.2. РЦОИ направляет экзаменационные материалы ОГЭ в пункты проведения экзаменов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день проведения экзамена.

10.3. В день проведения экзамена руководитель ППЭ вместе с техническим специалистом, в присутствии члена ГЭК, общественных наблюдателей (при наличии) организуют расшифровку и печать

экзаменационных материалов в штабе ППЭ. Не позднее 9:45 выдачу ЭМ в штабе ППЭ ответственному организатору из каждой аудитории проведения экзамена. Персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности в ППЭ несут руководитель ППЭ, технический специалист и член ГЭК.

После проведения экзамена сканирование экзаменационных работ осуществляется в штабе ППЭ. Руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории и член ГЭК несут ответственность за экспортируемые данные, в том числе за качество сканирования, и соответствие передаваемых материалов информации о рассадке.

Экзаменационные материалы в печатном виде хранятся в местах временного хранения, определенных на территории муниципальных образований Ульяновской области (кроме г. Ульяновска), затем направляются на хранение в РЦОИ в сроки, определённые распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

С момента получения экзаменационных материалов от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальные координаторы ГИА.

Экзаменационные материалы в печатном виде из ППЭ, расположенных на территории г. Ульяновска, доставляются на хранение в РЦОИ в день проведения экзамена лично членом ГЭК.

С момента получения экзаменационных материалов от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

10.4. Экзаменационные материалы, для проведения ГВЭ и экзаменов в ППЭ, организованных на дому, и в медицинских организациях (в форме ОГЭ и ГВЭ), направляются РЦОИ по защищённому каналу связи, в день проведения экзамена, в органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования (кроме г. Ульяновска).

Муниципальные координаторы ГИА, в присутствии члена ГЭК, организуют тиражирование экзаменационных материалов в необходимом количестве, передают (по акту приёмки-передачи) экзаменационные материалы членам ГЭК для доставки их в пункты проведения экзаменов.

Члены ГЭК доставляют экзаменационные материалы в пункты проведения экзаменов в форме ГВЭ, либо, организованные на дому или в медицинской организации, передают их руководителю ППЭ.

После завершения экзамена, в указанных ППЭ, руководитель ППЭ передает члену ГЭК упакованные экзаменационные материалы. Член ГЭК доставляет их в орган местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющий управление в сфере образования

(кроме г. Ульяновска). Передает муниципальному координатору ГИА, который в присутствии члена ГЭК организует сканирование полученных экзаменационных материалов и отправку их в РЦОИ. Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования, муниципальный координатор и член ГЭК несут ответственность за экспортируемые данные, в том числе за качество сканирования и соответствие передаваемых материалов информации о рассадке.

Экзаменационные материалы в печатном виде хранятся в местах временного хранения, определенных на территории муниципальных образований Ульяновской области (кроме г. Ульяновска), затем направляются на хранение в РЦОИ в сроки, определённые распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

С момента получения экзаменационных материалов из РЦОИ до момента передачи их члену ГЭК персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования, и муниципальный координатор.

С момента получения экзаменационных материалов от муниципального координатора до момента передачи их руководителю ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

С момента получения экзаменационных материалов (после завершения экзамена) от руководителя ППЭ и до момента передачи их муниципальному координатору персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

С момента получения экзаменационных материалов (после завершения экзамена) от члена ГЭК, во время хранения экзаменационных материалов в местах временного хранения и до момента передачи экзаменационных материалов на хранение в РЦОИ, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Ульяновской области, осуществляющего управление в сфере образования, и муниципальный координатор.

10.5. Экзаменационные материалы, изготовленные по бумажной технологии, для проведения ГВЭ и экзаменов в ППЭ г. Ульяновска, организованных на дому, и в медицинских организациях (в форме ОГЭ и ГВЭ), а также в ППЭ, созданных в учреждениях уголовно-исполнительной системы и в образовательных организациях, подведомственных Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, получают со склада ОГАУ «ИРО» члены ГЭК в день проведения экзамена.

В день проведения экзамена член ГЭК доставляет экзаменационные материалы в ППЭ и передаёт руководителю ППЭ по акту приёмки-передачи.

С момента получения экзаменационных материалов и до момента передачи их руководителю ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководитель ППЭ несёт персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

После завершения экзамена экзаменационные материалы ГВЭ и экзаменов, организованных на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы и в образовательных организациях, подведомственных Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, доставляются в РЦОИ для дальнейшей обработки и хранения в день проведения экзамена лично членом ГЭК.

С момента получения экзаменационных материалов от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

10.6. Использованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы, прошедшие обработку, а также неиспользованные экзаменационные материалы хранятся до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, черновики - в течение месяца после проведения экзамена, в помещении РЦОИ по адресу: г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48, - исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечивать сохранность указанных материалов. По истечении указанного срока перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.
